

**УКРАЇНА**

**КОЛОМИЙСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Восьме демократичне скликання**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сесія**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Коломия №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Про внесення змін до «Програми економічного та соціального розвитку Коломийської міської територіальної громади на 2023-2024 роки»** |

    З метою вирішення першочергових завдань з реалізації стратегічних пріоритетів розвитку територіальної громади, сприянню та підтримці реалізації бізнес-ідей, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", міська рада

**вирішила:**

1. Внести зміни до «Програми економічного та соціального розвитку Коломийської міської територіальної громади на 2023-2024 роки», затвердженої рішенням виконавчого комітету від 04.10.2022 року № 355, а саме:
   1. Паспорт Програми економічного та соціального розвитку Коломийської міської територіальної громади на 2023-2024 роки викласти в новій редакції (додається);
   2. Перелік завдань, обсягів та джерел фінансування Програми економічного та соціального розвитку Коломийської міської територіальної громади на 2023-2024 роки викласти в новій редакції (додається).

2. Управлінню фінансів і внутрішньому аудиту міської ради (Ольга ГАВДУНИК) передбачити кошти в міському бюджеті для реалізації заходів Програми.

3. Координацію робіт та узагальнення інформації про виконання Програми покласти на головного відповідального виконавця - управління економіки міської ради (Інна ТКАЧУК).

4. Організацію виконання рішення покласти на заступника міського голови Романа ОСТЯКА.

5. Контроль за виконанням рішення доручити постійній комісії з питань бюджету, інвестицій, соціально-економічного розвитку та зовнішньо-економічних відносин (Ігор КОСТЮК).

**Міський голова Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення міської ради

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**економічного та соціального розвитку**

**Коломийської міської територіальної громади на 2023-2024 роки**

**1. Ініціатор розроблення Програми (замовник):** Коломийська міська рада

**2. Розробник Програми:** Управління економіки міської ради

**3. Термін реалізації Програми:** 2 роки

**4. Етапи фінансування Програми:** 2023-2024 роки

**5. Обсяг фінансування Програми (тис. грн):**  4760,0 тис. грн.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Роки | Обсяги фінансування, тис. грн. | | | | |
| Всього | В т.ч. за джерелами фінансування | | | |
| Державний бюджет | Обласний бюджет | Міський бюджет | Інші джерела |
| 2023-2024 | 4760,0 | - | - | 4760,0 | - |
| В т. ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 2400,0 | - | - | 2400,0 | - |
| 2024 | 2360,0 | - | - | 2360,0 | - |

- забезпечення стабільної роботи господарського комплексу громади;

- створення комфортних умов проживання в громаді, зростання добробуту громади через розвиток бізнесу, залучення інвестицій, створення робочих місць;

- удосконалення системи надання адміністративних послуг підприємництву;

- забезпечення рівного доступу всіх МСП до комунальних ресурсів;

- посилення інституційної спроможності органів місцевого самоврядування щодо розвитку бізнесу в місті;

- підвищення професійного рівня обізнаності  МСП щодо нових можливостей залучення фінансових ресурсів;

- підтримка та розвиток перспективних сфер та галузей, комерціалізація традиційних промислів;

- популяризація економічних, екологічних та соціальних переваг впровадження заходів з енергозбереження;

- забезпечення систематичного моніторингу, контролю та аналізу споживання енергоресурсів бюджетними установами;

- ощадне споживання енергоресурсів у бюджетній сфері;

- зменшення видатків міського бюджету на оплату енергоресурсів.

**7. Терміни проведення звітності:**2 рази в рік(до 20 серпня поточного року та до 20 лютого наступного за звітним роком).

**Відповідальний виконавець:**

Управління економіки

міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   **Інна ТКАЧУК**

**Керівник Програми**

Заступник міського голови   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **Роман ОСТЯК**

**Додаток**

**до Програми економічного та соціального розвитку Коломийської територіальної громади на 2023-2024 роки**

**Перелік**

**завдань, обсягів та джерел фінансування Програми**

**Назва замовника:**Управління економіки Коломийської міської ради

**Назва Програми:**        Програма економічного та соціального розвитку Коломийської міської територіальної громади на        2023-2024 роки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування заходу** | **Виконавець** | **Термін виконання** | **Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн.** | | | | | | **Очікувані результати** |
| **Роки** | **Всього** | **В т.ч. за джерелами фінансування** | | | |
| **Державний бюджет** | **Обласний бюджет** | **Міський бюджет** | **Інші джерела** |
| **Стратегічна ціль 1. Покращення економічного клімату в Коломийській міській територіальній громаді** | | | | | | | | | | |
| 1 | Придбання періодичних, довідкових, інформаційних видань (бюлетенів, збірників, експрес-інформації та інших статистичних матеріалів) | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Забезпечення працівників органів місцевого самоврядування необхідною для роботи інформацією |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2 | Проведення організаційних заходів з метою відновлення платоспроможності або ліквідації комунальних підприємств, які тривалий час не здійснюють виробничо-господарську діяльність | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Відновлення платоспроможності або ліквідації комунальних підприємств, які тривалий час не здійснюють виробничо - господарську діяльність |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 3 | Інформування громадськості через засоби масової інформації | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Забезпечення громадськості інформаційними оголошеннями |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 4 | Здійснення інформаційного супроводу регуляторної діяльності міської ради (обговорення проектів регуляторних актів, аналізів їх регуляторного впливу, відстежень результативності їх дії тощо). | Управління економіки міської ради, АЕРК | 2 роки | 2023-2024 | - | - | - | - | - | Удосконалення регуляторної діяльності  Коломийської міської ради |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | - | - | - | - | - |
| 2024 | - | - | - | - | - |
| 5 | Оптимізація структури та наповнення розділу «Регуляторна політика» з врахуванням пропозицій підприємців. | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Актуалізація та підтримка розділу «Регуляторна політика»  на сайті Коломийської міської ради |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 6 | Постійне оновлення  реєстру вільних земельних ділянок, які можуть бути надані в оренду/передані у власність  Розмістити реєстр на офіційних веб-ресурсах  міської ради та постійно оновлювати. | Управління економіки міської ради, Управління земельних відносин та майнових ресурсів міської ради | 2 роки | 2023-2024 | - | - | - | - | - | Прозорий та рівний доступ МСП до реєстру вільних земельних ділянок |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | - | - | - | - | - |
| 2024 | - | - | - | - | - |
| 7 | Розміщення на офіційних веб-ресурсах міської ради   електронного реєстру всіх об’єктів нерухомості комунальної власності, в першу чергу тих, які можуть бути надані в оренду/передані у власність. | Управління економіки міської ради, Управління земельних відносин та майнових ресурсів міської ради | 2 роки | 2023-2024 | - | - | - | - | - | Прозорий та рівний доступ МСП до реєстру комунальної власності |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | - | - | - | - | - |
| 2024 | - | - | - | - | - |
| 8 | Створення окремого робочого місця адміністратора ЦНАП, що буде надавати інформаційно-консультаційні послуги виключно для бізнесу (придбання меблів). | Центр надання адміністративних послуг міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **100,0** | - | - | 100,0 | - | Оптимізація надання адміністративних послуг для бізнесу |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2024 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 9 | Забезпечення окремого робочого місця адміністратора ЦНАП, що буде надавати інформаційно-консультаційні послуги виключно для бізнесу комп’ютерною та оргтехнікою | Центр надання адміністративних послуг міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **100,0** | - | - | 100,0 | - | Оптимізація надання адміністративних послуг для бізнесу |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2024 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 10 | Придбання інформаційних реєстрів для виготовлення довідників на паперових та електронних носіях з інформацією про суб’єкти господарювання, які надають послуги на території громади, презентаційних матеріалів, підготовка промороликів, придбання телевізорів. | Центр надання адміністративних послуг міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **100,0** | - | - | 100,0 | - | Проведення заходів інформаційного характеру |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2024 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 11 | Створення вільного робочого місця для фізичних осіб підприємців (на території сіл Коломийської міської ТГ) з метою самостійного доступу до веб-ресурсу з питань організації та ведення бізнесу(закупівля комп’ютерів, оргтехніки, меблів) | Центр надання адміністративних послуг міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **200,0** | - | - | 200,0 | - | Удосконалення системи надання адміністративних послуг підприємництву |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 100,0 | - | - | 100,0 | - |
| 2024 | 100,0 | - | - | 100,0 | - |
| 12 | Придбання  ретрансферного принтера для друку пос  відчень водія та технічних паспортів | Центр надання адміністративних послуг міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **340,0** | - | - | 340,0 | - | Прискорення процедури отримання пластикових документів для жителів громади |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 290,0 | - | - | 290,0 | - |
| 2024 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 13 | Придбання вендінгового копірувального апарату | Центр надання адміністративних послуг міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **200,0** | - | - | 200,0 | - | Удосконалення системи надання адміністративних послуг |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 150,0 | - | - | 150,0 | - |
| 2024 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| **Стратегічна ціль 2. Посилення спроможності місцевих посадовців та представників МСП розвивати бізнес в місті** | | | | | | | | | | |
| 14 | Проведення навчальних заходів та консультацій серед бажаючих започаткувати власну справу, в т.ч. жінок, чоловіків, ВПО, людей з інвалідністю, ветеранів, ветеранок, молоді та інших категорій населення.  Організація навчання для  МСП з питань проведення  ефективних адвокасі-компаній. | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Збільшення кількості підприємців в громаді. Розвиток конструктивного діалогу влада - МСП -громада |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 15 | Організація проведення урочистостей з нагоди професійних свят (придбання подарунково - сувенірної продукції, організація тематичних заходів). | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **1500,0** | **-** | **-** | 1500,0 | - | Відзначення кращих підприємницьких ініціатив |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 750,0 | - | - | 750,0 | - |
| 2024 | 750,0 | - | - | 750,0 | - |
| 16 | Запровадження моніторингу змін у нормативно-правових документах вищої юридичної сили, що стосується розвитку підприємництва та внесення змін до власних НПА, донесення інформації до бізнес спільноти. | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | - | - | - | - | - | Посилення інституційної спроможності органів місцевого самоврядування щодо розвитку бізнесу в місті |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | - | - | - | - | - |
| 2024 | - | - | - | - | - |
| 17 | Підтримка жіночого бізнесу, в тому числі ВПО (проведення навчальних семінарів для майстринь з питань ефективного маркетингу, виходу на зовнішні ринки, інтернет – торгівлі, а також проведення виставок – ярмарок). | Управління економіки міської ради, жіночі НГО | 2 роки | 2023-2024 | **60,0** | - | - | 60,0 | - | Розробка заходів підтримки жіночого бізнесу |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 30,0 | - | - | 30,0 | - |
| 2024 | 30,0 | - | - | 30,0 | - |
| 18 | Співпраця з представниками місцевого бізнесу в частині генерування прибутку на діяльність соціальної сфери; інформаційне забезпечення (надання консультацій, безкоштовні тренінги щодо використання комерційних підходів у соціальному підприємництві). | Управління економіки міської ради, АЕРК | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Сприяння працевлаштуванню соціально-вразливих груп населення |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 19 | Проведення конкурсу стартапів у Коломийській міській територіальній громаді | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **700,0** | - | - | 700,0 | - | Сприяння та підтримка реалізації бізнес-ідей |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 200,0 | - | - | 200,0 | - |
| 2024 | 500,0 | - | - | 500,0 | - |
| 20 | Постійне інформування зацікавлених СПД щодо донорських проектів та програм, які  фінансують МСП | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | - | - | - | - | - | Налагодження контактів з донорськими програмами,  вивчення можливості їх використання |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | - | - | - | - | - |
| 2024 | - | - | - | - | - |
| 21 | Запровадження дієвих інструментів підтримки бізнесу шляхом співфінансування з місцевого бюджету | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **200,0** | - | - | 200,0 | - | Розробка та впровадження механізмів поворотної фінансової допомоги для різних категорій СГД (в т.ч. ВПО, мікробізнесу та для початківців) |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 100,0 | - | - | 100,0 | - |
| 2024 | 100,0 | - | - | 100,0 | - |
| 22 | Організація проведення форумів, семінарів, зустрічей, тренінгів для налагодження співпраці влада-бізнес-громада |  |  | 2023-2024 | **200,0** |  |  | 200,0 |  |  |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |  |
| 2023 | 100,0 |  |  | 100,0 |  |  |
| 2024 | 100,0 |  |  | 100,0 |  |  |
| **Стратегічна ціль 3: Підвищення рівня конкурентоспроможності місцевих МСП** | | | | | | | | | | |
| 23 | Інформування  зацікавлених СПД  щодо участі у виставках, ярмарках, інших заходах різного рівня з метою просування місцевого товаровиробника. Інформаційно-консультаційна підтримка   СПД в проходженні необхідної сертифікації та адаптації до нових ринків збуту | Управління економіки міської ради, АЕРК, громадські організації | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Вихід МСП на нові  ринки збуту |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 24 | * 1. Підтримка та просування у таких галузях як килимарство, еко-виробництво художніх виробів та інше наекспорт через участь СПД в всеукраїнських та міжнародних профільних заходах. | Управління економіки міської ради, АЕРК, громадські організації | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Комерціалізація традиційних промислів |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 25 | Впровадження енергозберігаючих технологій, зелені технології, виробництво еко-продукції тощо через допомогу в  пошуку донорів та інвесторів. | Управління економіки міської ради, АЕРК, громадські організації | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Підтримка МСП з орієнтацією на екологізацію бізнесу |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| **Стратегічна ціль 4. Енергозбереження та енергоефективність Коломийської міської об’єднаної територіальної громади** | | | | | | | | | | |
| 26 | Організація проведення комплексних енергоаудитів на об’єктах  бюджетної сфери | Управління економіки міської ради,*сертифікований енерго-аудитор* | 2 роки | 2023-2024 | **300,0** | - | - | 300,0 | - | Визначення рівня енергоефективності будівель, виготовлення енергетичних сертифікатів будівель, визначення енергоефективних та реноваційних заходів для покращення енергоефективності будівель |
| В т.ч. |  |  |  |  | - |
| 2023 | 150,0 | - | - | 150,0 | - |
| 2024 | 150,0 | - | - | 150,0 | - |
| 27 | Оплата послуг з підтримки інформаційної системи енергетичного моніторингу, забезпечення супроводу (ІСЕ) | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **200,0** | - | - | 200,0 | - | Забезпечення моніторингу, контролю та аналізу споживання енергоресурсів |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 100,0 | - | - | 100,0 | - |
| 2024 | 100,0 | - | - | 100,0 | - |
| 28 | Проведення заходів, передбачених Європейською ініціативою “Угода мерів”, приурочених до Днів енергії або Днів участі міста в Угоді для популяризації енергозбереження серед дітей дошкільного та шкільного віку, молоді та  інших верств населення міста | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **40,0** | - | - | 40,0 | - | Популяризація енергозбереження серед дітей дошкільного та шкільного віку, молоді та  інших верств населення міста |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 20,0 | - | - | 20,0 | - |
| 2024 | 20,0 | - | - | 20,0 |  |
| 29 | Реалізація проектів спрямованих на впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів | Управління економіки міської ради | 2 роки | 2023-2024 | **160,0** | - | - | 160,0 | - | Підвищення рівня енергоефективності, зменшення витрат на оплату енергоресурсів |
| В т.ч. |  |  |  |  |  |
| 2023 | 80,0 | - | - | 80,0 | - |
| 2024 | 80,0 | - | - | 80,0 | - |
|  | **ВСЬОГО** |  |  | **2023-2024** | **4760,0** | **-** | **-** | **4760,0** | **-** |  |
| **В т.ч.** |  |  |  |  |  |
| **2023** | **2400,0** | **-** | **-** | **2400,0** | **-** |
| **2024** | **2360,0** | **-** | **-** | **2360,0** | **-** |

**Відповідальний виконавець**

**Управління економіки міської ради                           Інна ТКАЧУК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Керівник Програми**

**Заступник міського голови                                                     Роман ОСТЯК            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**